

MĚSTO CHRSTAVA



ORGANIZAČNÍ ŘÁD

ZMĚNA Č.3

OBSAH:

- I. Část III, Čl. 10, odst. 2 písm.c) - Změna rámcové náplně činnosti odboru pro záležitosti občanů
- II. Příloha č. 2 – Změna počtu pracovníků a názvů funkčních míst na odboru pro záležitosti občanů
- III. ČÁST IX. Závěrečná ustanovení, čl.28

Chrastava 14. 12. 2011

Účinnost: 1. 1. 2012

I.

Dosavadní text V části III., Čl. 10, odst. 2 písm.c) se zrušuje a nahrazuje se takto:

c) **„Odbor pro záležitosti občanů (OZO):**

v oblasti sociální

Zajišťuje v sociální oblasti plnění úkolů obce a pověřeného obecního úřadu vyplývající z následujících zákonů: 128/2000 Sb., o obcích, 108/2006 Sb., o sociálních službách, 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, 111/2006Sb., zákon o pomoci v hmotné nouzi, 40/1964 Sb., občanský zákoník, 94/1963 Sb., zákon o rodině, 114/1988 Sb., o působnosti orgánů České republiky v sociálním zabezpečení.

- připravuje koncepční materiály (metodické a analytické) pro sociální práci v obci a sociální či související služby
- realizuje proces plánování rozvoje sociálních služeb metodou komunitního plánování.
- připravuje koncepci pro-rodinné politiky obce
- spolupracuje s jinými státními, samosprávnými či neziskovými institucemi
- sleduje účelnost vynaložených prostředků na sociální práci v obci
- realizuje protidrogovou politiku v obci a pro-rodinnou politiku v obci
- zabývá se problematikou rizikového chování a trestné činnosti
- zabývá se problematikou sociálního vyloučení z důvodu zdravotního postižení a stáří v obci.
- zabývá se problematikou národnostních menšin, etnik a multikulturalismu.
- vyhledává klienty sociální práce v jejich přirozeném prostředí
- zajišťuje zapůjčení speciálních rehabilitačních a kompenzačních pomůcek pro osoby se zdravotním postižením
- zajišťuje koordinaci prevence kriminality a sociálně negativního chování v obci
- zajišťuje sociální poradenství pro cílové skupiny: zdravotně postižení, rodiny s dětmi, cizince, osoby v hmotné nouzi a seniory
- zajišťuje terénní sociální práci pro neorganizovanou mládež s cílem zkvalitnění života v obci
- zajišťuje aktivizační služby pro cílové skupiny: zdravotně postižení, rodiny s dětmi, cizince, osoby v hmotné nouzi a seniory
- na dožádání provádí šetření různých aspektů životní situace klientů
- vykonává funkci opatrovníka
- rozhoduje o ustanovení zvláštního příjemce důchodu

na úseku bytů

- vede evidenci žadatelů o byt, provádí aktualizaci žádostí
- vede evidenci nájemních smluv k bytům
- přijímá hlášenky volných bytů od správce
- připravuje podklady pro jednání bytové a sociální komise
- zajišťuje přípravu a sepsání nájemních smluv dle rozhodnutí rady města
- přijímá oznámení o přechodu nájmu obecního bytu, prověřuje splnění podmínek pro přechod nájmu bytu, předkládá je bytové a sociální komisi
- přijímá žádosti k výměně obecních bytů, prověřuje rozhodné okolnosti a předkládá je bytové a sociální komisi
- vede žádosti o poskytnutí smlouvy o přístřeší v typu azylového zařízení a tyto žádosti předkládá bytové a sociální komisi

- vede evidenci žádostí o byt v domě s pečovatelskou službou, provádí šetření a předkládá stanoviska bytové a sociální komisi
- předkládá bytové a sociální komisi návrhy na poskytnutí bytové náhrady, náhradního ubytování a přístřeší bývalým nájemcům obecních bytů
- spolupracuje se správcem obecních bytů
- vyřizuje dotazy soudů, státních zastupitelstev a ostatních úřadů týkajících se užívání obecních bytů
- ve spolupráci se správcem obecních bytů podává žaloby k soudu
- překládá návrhy bytové a sociální komisi při výpovědi z nájmu bytu bez přivolení soudu, zajišťuje sepsání výpovědi z nájmu bytu bez přivolení soudu dle rozhodnutí rady města

na úseku pečovatelské služby

- provádí pro svěřené osoby jednoduché ošetřovatelské úkony pečovatelského charakteru - donášku obědů, nákupů, praní, žehlení a spravování prádla
- dle dohody provádí úklid a kontrolu čistoty bytových prostor svěřených osob
- dle pokynů lékaře spolupracuje při péči o svěřené osoby
- spolupracuje se zástupci nestátních institucí v oblasti péče o staré a zdravotně postižené občany svěřené mu do péče
- spolupracuje při organizování a zajišťování kulturního a společenského života obyvatel domu s pečovatelskou službou
- vydává organizační a provozní domovní řád domu s pečovatelskou službou
- předkládá podklady pro sestavení rozpočtu města ve vztahu k pečovatelské službě, dohlíží na jeho plnění, v případě potřeby předkládá finančnímu odboru návrhy na změnu rozpočtu
- uzavírá smlouvy o poskytování pečovatelské služby
- vybírá úhrady za úkony pečovatelské služby
- sestavuje individuální plán klientů pečovatelské služby
- připravuje žádosti o dotace pro sociální služby

na úseku přestupků

- zajišťuje přestupkovou agendu na úseku veřejného pořádku, občanského soužití a ve věcech majetkových, projednává a rozhoduje i další přestupky podle zákona o přestupcích, pokud nejsou výslovně svěřeny jiným organizačním útvarům
- zpracovává statistické údaje o přestupcích podle zvláštních právních předpisů, pořizuje zprávy o pověsti - výpisy z přestupkového rejstříku na vyžádání oprávněných orgánů
- vykonává přenesenou působnost na úseku projednávání přestupků pro orgány obcí v územním obvodu na základě uzavřených veřejnoprávních smluv s obcemi, včetně uzavírání veřejnoprávních smluv na úseku projednávání přestupků
- ostatní činnosti
- rozhoduje o návrhu na předběžný zákaz zřejmého zásahu do pokojného stavu a o uložení povinnosti obnovit předešlý stav (§ 5 občanského zákoníku) dle věcné příslušnosti

II.

1. V příloze č. 2 (platné od 1. 2. 2010) v odstavci 1 písm. a) organizačního řádu Města Chrastavy ze dne 29. 6. 2009, se ruší systemizované místo dávkový specialista. Názvy funkčních míst na odboru pro záležitosti občanů se mění tak, jak jsou uvedeny v příloze č.2 organizačního řádu (příloha č.1 změny č.3 OŘ).

III.

ČÁST IX.

Závěrečná ustanovení

čl.28

Účinnost

Za odstavec 5 se vkládá odstavec 6, který zní:

„Změna č. 3, kterou se mění organizační řád ze dne 29. 6. 2009, byla schválena Radou města dne 14. 12. 2011 a nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2012.“

.....
Ing. Michael C a n o v
starosta

.....
Zita V á c l a v í k o v á
místostarostka

(příloha č.1 změny č.3 OŘ)

Příloha č. 2
k organizačnímu řádu Města Chrastava

PLATNÁ OD 1. ÚNORA 2010

POČET ZAMĚSTNANCŮ MĚSTA CHRASTAVY

Rada města Chrastava dle § 102, odst. 2, písm. j) zákona č. 128/200 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanovila celkový počet zaměstnanců města s účinností ke dni 1. 2. 2010 takto:

1. Zaměstnanci v pracovním poměru zařazení do MěÚ, organizačních složek města a orgánů města:

a) Městský úřad

Tajemník MěÚ plný pracovní úvazek (p. p. ú)

Odbor kancelář starosty

vedoucí odboru p. p. ú.

referenti

- 1. referentka kanceláře starosty p. p. ú.
- 2. referentka kanceláře starosty p. p. ú.
- matrika, evidence obyvatel p. p. ú.
- informatik, inženýr výpočetní techniky p. p. ú.

uklizečka p. p. ú.

Hospodářsko - finanční odbor

vedoucí odboru p. p. ú.

referenti

- finanční účetní p. p. ú.
- mzdová účetní p. p. ú.
- fakturantka p. p. ú.
- pokladní p. p. ú.

Odbor výstavby a územní správy

vedoucí odboru p. p. ú.

referenti - stavební úřad p. p. ú.

- stavební úřad p. p. ú.

- stavební úřad p. p. ú.

- územní správy p. p. ú.

Odbor pro záležitosti občanů

vedoucí odboru p. p. ú.

referenti

- přestupky p. p. ú.

- sociální pracovník p. p. ú.
- Sociální pracovník pečovatelské služby p. p. ú.
- pečovatelka p. p. ú.
- pečovatelka p. p. ú.
- pečovatelka p. p. ú.

Odbor rozvoje, dotací a správy majetku

vedoucí odboru		p. p. ú.
referenti		
- technickoekonomický		p. p. ú.
- správa majetku		p. p. ú.
- majetku		p. p. ú.
- investiční		p. p. ú.
- majetkové správy		p. p. ú.
správce hřbitova		p. p. ú.
správce skládky a areálu městského koupaliště		p. p. ú.

Městský úřad	celkem	32 zaměstnanců
--------------	--------	----------------

b) Organizační složky

Společenský klub

vedoucí "S-klubu"		p. p. ú.
referenti		
- koordinátor centra volnočasových aktivit, správce informačních technologií		p. p. ú.
- cestovní ruch		č. p. ú. 1/2 fondu pr. doby
- informační centrum		p. p. ú.
- knihovna Chrastava		p. p. ú.
- knihovna Vítkov		č. p. ú. 1/2 fondu pr. doby

Organizační složky	celkem	6 zaměstnanců
--------------------	--------	---------------

c) Orgány města

Městská policie

velitel městské policie		p. p. ú.
strážníci		
- 1. strážník		p. p. ú.
- 2. strážník		p. p. ú.
- 3. strážník		p. p. ú.
- 4. strážník		p. p. ú.

Orgány města	celkem	5 zaměstnanců
--------------	--------	---------------

Město Chrastava

Celkem	43 zaměstnanci
Z toho: na plný úvazek	41 zaměstnanců
na částečný úvazek	2 zaměstnanci

- d) Celkový počet zaměstnanců v pracovním poměru je možno zvýšit pouze v případě, že zaměstnanec čerpá mateřskou nebo rodičovskou dovolenou nebo je v dlouhodobé pracovní neschopnosti přesahující 4 týdny, a to uzavřením pracovní smlouvy na dobu určitou po dobu čerpání těchto dovolených nebo nemocenských dávek.
- e) Organizační struktura se řídí organizačním řádem.

2. Zaměstnanci v pracovním poměru na veřejně prospěšné práce:

- a) Na základě dohody s Úřadem práce je možno uzavírat pracovní smlouvy na dobu určitou max. 1 rok.
- b) Počet zaměstnanců na veřejně prospěšné práce se řídí dohodou uzavřenou s Úřadem práce.

3. Zaměstnanci na dohody:

- a) K zajištění dalších úkolů je možné uzavírat s fyzickými osobami dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti).
- b) Počet dohod není omezen, ale je limitován výdaji dle schváleného rozpočtu města.

4. Pracovněprávní spory se zaměstnanci

V případě podání soudní žaloby bývalého zaměstnance města na neplatnost výpovědi z pracovního poměru, lze navýšit počet zaměstnanců o 1 zaměstnance na dobu nezbytně nutnou k dořešení pracovněprávního sporu, nejdéle však do doby platného ukončení pracovního poměru, případně mimosoudního dořešení sporu.

V Chrastavě dne

Za Radu města Chrastava

.....
Ing. Michael Canov, starosta